



DESCRIPTIF DE COURS

IMPLANTATION D'UN BUREAU DE PROJET

Dans un contexte de gestion par projet, le bureau de projet s'avère être une réponse efficace à la problématique de l'ordonnancement des projets, de leur suivi et contrôle. Outil puissant et efficace, le bureau de projet représente un des liens importants entre la planification stratégique organisationnelle et la réalisation des projets à un niveau plus opérationnel.

BUT

Permettre aux participants de décrire les composantes d'un bureau de gestion de projet et d'en assurer une implantation efficace et efficace en accord avec l'orientation stratégique de l'entreprise.

CLIENTÈLE

Cette formation s'adresse aux dirigeants d'entreprise et aux gestionnaires de projets multiples qui veulent mettre en place un bureau de projets : choisir le type de bureau de projet approprié, élaborer des indicateurs de performance significatifs, construire un tableau de bord performant, développer une stratégie d'implantation qui crée les conditions optimales de mise en œuvre.

SOMMAIRE DES OBJECTIFS

Être en mesure de :

- Comprendre la terminologie et les concepts de base.
- Évaluer la maturité de l'entreprise en gestion de projet.
- Définir le cycle de mise en œuvre du bureau de projet.
- De comprendre les grandes étapes d'implantation.
- De comprendre le rôle du bureau de projet dans la gestion de projet au quotidien.

MATÉRIEL FOURNI

- Document de présentation du formateur
- Guide d'atelier
 - Questionnaire
 - Charte de projet
 - SDP

STRATÉGIE DE FORMATION

Une stratégie de formation centrée sur la mise en application de la méthode et des outils de travail, en quatre étapes :

- des exposés présentant les processus et chacun des outils de travail ;
- des applications de la méthode et de l'instrumentation à une situation familière aux participants ;
- appel à la contribution des autres participants et travail en équipe ;
- rétroaction et compléments du formateur.

CONTENU

- Introduction
- Planification stratégique
- Structure organisationnelle
- Le bureau de gestion de projet
- Les niveaux des bureaux de projet dans une organisation
- Types de bureau de projet
- Stratégie d'implantation (Rédaction de la charte du projet d'implantation)
- Plan d'implantation (SDP du projet)
- Facteurs clé de succès et les meilleures pratiques
- Gestion du changement organisationnel
- Le bureau de projet au quotidien
- Indicateurs de performance
- MS Project serveur : système d'intégration

DURÉE ET COÛTS

Durée : 2 jours (14 PDUs)

Coûts session publique :

En collaboration avec nos partenaires de formation.

Coûts session privée :

Sur présentation d'une offre de service suite à nos discussions avec vous.