



DESCRIPTIF DE COURS

GÉRER EFFICACEMENT VOS PROJETS – CONCEPTS ET TECHNIQUES AVANCÉS

Une méthode complète et simple pour gérer un projet de A à Z

Une session-clé pour se donner une méthode intégrée de gestion de projet et pour apprendre à appliquer tous les outils essentiels pour définir, planifier et conduire des projets complexes de manière efficace et structurée.

BUT

Permettre aux participants de maîtriser une méthode structurée de gestion de projet et d'exploiter les outils de travail nécessaires à la réussite de chacune des phases de la gestion de projet.

CLIENTÈLE

Cette session s'adresse à toute personne ayant la responsabilité de planifier et de conduire des projets de complexité et d'envergure variables et qui sollicitent la contribution de plusieurs intervenants.

SOMMAIRE DES OBJECTIFS

Permettre aux participants de se doter d'une méthode structurée et intégrée de gestion de projet à savoir :

- comprendre les phases de la gestion de projet : démarrage, planification, réalisation, clôture;
- définir un projet ; en décrire le contexte, en formuler et en valider le but et les objectifs ;
- utiliser l'ensemble des techniques et des instruments appropriés à chacune des phases de la gestion de projet.

MATÉRIEL FOURNI

Manuel du participant comprenant :

- les schémas des exposés ;
- les exercices ;
- les instruments de travail et les gabarits;
- Certificat de **28 PDUs** (sur demande).

Accès personnalisé aux outils informatiques utilisés. Les participants qui veulent profiter de cet accès informatique doivent apporter leur ordinateur portable.

STRATÉGIE DE FORMATION

Une stratégie de formation centrée sur la mise en application de la méthode et des outils de travail, en quatre étapes :

- des exposés présentant les processus et chacun des outils de travail ;
- des applications de la méthode et de l'instrumentation à une situation familière aux participants ;
- appel à la contribution des autres participants et travail en équipe ;
- rétroaction et compléments du formateur.

Les participants doivent apporter un projet d'entreprise ou personnel qu'ils traiteront tout au long de la session.

CONTENU

- Introduction
- Description du projet
- Faisabilité de projet
- Planification du projet
- Exécution du projet
- Surveillance et maîtrise du projet
- Clôture du projet
- Rétroaction et évaluation du cours

DURÉE ET COÛTS

Durée : 4 jours (2 x 2 jours)

Coûts session publique :

En collaboration avec nos partenaires de formation.

Coûts session privée :

Sur présentation d'une Offre de service suite à nos discussions avec vous.